

Çevresel Anaakımlaştırma Politika Belgesi

Mail : info@cisst.org.tr

Website : www.cisst.com.tr

CEZA İNFAZ SİSTEMİNDE SİVİL TOPLUM DERNEĞİ ÇEVRESEL ANAAKIMLAŞTIRMA POLİTİKASI

Amaç

Bu belge, Ceza İnfaz Sisteminde Sivil Toplum Derneği (CİSST)'nin çevre alanında izlediği politikayı ortaya koymak ve CİSST çalışmalarında çevre anaakımlaştırma (ÇAA) politikasının uygulanmasını sağlamak amacıyla hazırlanmıştır.¹

Kapsam

Bu belge, CİSST'in çevresel sürdürülebilirlik bağlamındaki çalışmalarını, konuya yaklaşımını tarif eder ve oluşturulan politika bağlamında CİSST Yönetim Kurulu, geçici/sürekli çalışan, stajyer ve gönüllülerin sorumluluklarını kapsar.

Çevresel Anaakımlaştırma

Uluslararası Çevre ve Kalkınma Enstitüsü (International Institute for Environment and Development) 'çevresel anaakımlaştırma'yı "Ulusal, yerel ve sektörel kalkınma politikaları, kural, plan, yatırım ve eylemleri işleten kurumların kararlarında ilgili çevresel kaygıların bilinçli bir şekilde dikkate alınması"² olarak tanımlar. Aktörlerin konuya dahililiyetleri çeşitlendiğinden tanımlamalar farklılaşmakla birlikte, en genel haliyle çevresel anaakımlaştırma, merkezi planlama süreçlerinin yanı sıra çevresel önceliklerin çevresel sürdürülebilirliği destekleyecek şekilde tüm alanlara, yaklaşımlara, planlara entegre edilmesi ve gerekli uygulamaların hayata geçirilmesidir.

CİSST'in yaklaşımı

- ✚ Sürdürülebilir ekonomik ve demokratik gelişmenin sağlandığı, eşitsizlik ve yoksulluğun elimine edildiği, insan ve çevre haklarının korunduğu küresel bir ideal için çevresel sürdürülebilirliğin ön koşul olduğunu kabul eder.
- ✚ Hızla tükenen doğal kaynakların, değişen iklimin, bozulan ekosistemlerin tüm insanlığı ilgilendiren başlıca sorunlardan biri olduğunun farkındadır.
- ✚ Dernek bünyesinde gerçekleştirilecek her türlü değişikliğin çevresel sürdürülebilirliğe pozitif katkılarda bulunabileceğinin farkındadır.
- ✚ Çevresel anaakımlaştırma politikasını başta toplumsal cinsiyet olmak üzere diğer anaakımlaştırma politikaları ile birlikte uygular.

CİSST Çevre Anaakımlaştırma Politikası

CİSST çalışmalarına çevreyi entegre ederek, küresel ve ulusal çevresel sürdürülebilirlik hedeflerine katkıda bulunmayı hedeflemektedir.

Bu hedef doğrultusunda,

¹ Bu belge, "CİSST Çevresel Değerlendirme" dökümanında dernek ve faaliyetlerinin çevresel sürdürülebilirlik bağlamındaki değerlendirmelerinden yola çıkarak hazırlanmıştır.

² Bknz. <https://www.environmental-mainstreaming.org/documents/Synthesis%20report%20-%20published%20pdf.pdf>

İngilizce'den çevrildi: "Environmental mainstreaming' is the informed inclusion of relevant environmental concerns into the decisions of institutions that drive national, local and sectoral development policy, rules, plans, investment and action".

- ✚ CİSST çevresel anaakımlaştırma stratejik planını oluşturur ve bu planı kurumsal stratejik planın bir parçası haline getirir. Bu plan yönetim kurulu kararı olarak uygulanır ve etkileri takip edilir.
- ✚ Çalışanların çevresel sürdürülebilirlik konusunda farkındalığının artırılması için iç eğitimler düzenlenir, başka kurumların bu konudaki eğitimlerine katılmaları teşvik edilir.

CİSST çevresel anaakımlaştırma politikası kapsamında tüm CİSST çalışanlarından aşağıdaki hususları dikkate alması ve sorumluluk alanındakileri hayata geçirmesi beklenir.

Çevresel Ofis Yönetimi

Enerji ve Isınma

- ✚ Ofise alınacak tüm elektrikli aletlerin enerji tüketim seviyesinin bir kriter olması
- ✚ Klima kullanımının asgari seviyeye indirilmesi
- ✚ Ofiste kullanılan elektrikli aletlerin bakımlarının düzenli olarak yapılması
- ✚ Kullanılmayan bilgisayarların, ekranların, yazıcı, fotokopi makineleri, çay-kahve makinaları vb.nin kapatılması
- ✚ Ofislerden çıkarken mümkün olan tüm elektrikli aletlerin kapatılması (Uyku-bekleme modunda dahi elektrik tüketimi gerçekleşir).
- ✚ Ofisteki tüm lambaların enerji verimli ürünlerle değiştirilmesi
- ✚ Işıklandırma sistemleri için doğru enerji seviyelerinin tercih edilmesi (örneğin yeterli ise 100 watt yerine 75 watt kullanımı)
- ✚ Bulaşık makinasının en verimli şekilde kullanılması (az bulaşıkla çalıştırılmaması gibi)
- ✚ Ofisteki bilgisayarların enerji ayarlarının güncellenmesi (Ekran kapatma, ekran koruyucu, parlaklık vb)

Ekipman Seçimi

- ✚ Ofise alınacak ekipmanların ömrünün uzun olmasına dikkat edilmesi
- ✚ Alınacak ekipmanın özelliklerinin istendiğinde yükseltilebilir olduğuna dikkat edilmesi
- ✚ Alınan ekipmanların hangi çevre standartlarına sahip olduğunun kontrol edilmesi
- ✚ Mümkünse alınan ekipmanların yakın bölgelerden olmasının tercih edilmesi
- ✚ Satın alımlarda ekipmanın üretilirken ne kadar ayak izi ürettiğine dikkat edilmesi

Su Tüketimi

- ✚ Su tüketiminin minimum seviyeye indirilmesi (boşuna su akıtmamak gibi)
- ✚ Ofislerde bulunan musluk başlıklarının suyun verimli kullanıldığı ürünler arasından seçilmesi
- ✚ Ofisteki su tesisatlarının bakımlarının düzenli olarak yaptırılması
- ✚ Ofise alınacak bulaşık-çamaşır makinesi gibi ekipmanların su kullanım seviyelerinin düşük olmasına dikkat edilmesi

Kağıt ve Diğer Sarf Malzemeler

- ✚ Yazıcıdan çıktı almak yerine dijital paylaşım ve dijital okumanın tercih edilmesi
- ✚ Kurumsal ve bireysel olarak dijital arşivleme sistemine geçiş yapılması

- Toplantı notları ve takvimlerin, defter, ajanda yerine bilgisayarlara kaydedilmesi
- Zorunlu durumlarda çıktılarının iki taraflı olarak ya da müsvedde kağıda alınması
- Geri dönüşümlü ürünlerin tercih edilmesi

Temizlik ve Ambalaj

- Ofiste kullanılan temizlik malzemelerinin koşullar çerçevesinde mümkün olduğunca organik – ekolojik ürünlerden seçilmesi
- Ofiste kullanılan temizlik malzemelerinin yakın bölgelerde üretilmiş olmasına öncelik verilmesi
- Ürün satın alınırken büyük paketlerin tercih edilmesi (6'lı tuvalet kağıdı yerine 32'li gibi.)

Geri Dönüşüm

- Uygun geri dönüşüm sisteminin kurulması ve katı atıkların geri dönüşüm kutusuna atılması, ilgili kurum/kişiye ulaşmasının sağlanması

Faaliyetlerde (Eğitim, Toplantı, vb.) Çevre Duyarlılığı

- Her faaliyette çevresel duyarlılıklara asgari düzeyde özen gösteren, yeşil toplantı kriterlerini uygulamaya geçiren işletmelerin (otel, toplantı salonu vb.) tercih edilmesi ve bunun teklif toplama belgesinde not olarak belirtilmesi (mekanda geri dönüşüm kutusunun bulunması, güneş alan mekanların bulunması, enerji ve ambalaj tüketimine özen gösteren, artan gıdaları çeşitli şekillerde değerlendiren, vb.)
- Faaliyetin merkezi bir yerde yapılmasını sağlamak
- Faaliyet sırasında (kalem, kağıt vb.) malzemelerin ihtiyaç gözetilerek dağıtılarak minimuma indirgenmesi; mümkünse geri dönüşümlü ve doğa dostu ürünlerin tercih edilmesi
- Yaka kartlarının toplantı sonunda toplanarak yeniden kullanım için saklanması ve bu talebin toplantı başında dile getirilmesi
- Faaliyet mekanında elektrik kullanımını azaltabilecek önlemlerin alınması
- Özellikle şehir dışı katılımcıların sayısının fazla olduğu faaliyetlerde karbon ayak izini azaltacak seçeneklerin değerlendirilmesi
- Faaliyetlerde ambalaj tüketiminin azaltılmasına yönelik mümkün olan tedbirlerin alınması (örneğin plastik bardak yerine cam bardak kullanılması)

Yaygınlaştırma ve İletişim

Çevresel anakımlaştırma politikasının çarpan etkisini ve ilgili örgütün/temsilcisinin farkındalığını arttırarak yaklaşımın yaygınlaşmasını sağlamak amacıyla, CİSST personelinden aşağıdaki hususlara özen göstermesi beklenir:

- Ofisin ilgili yerlerine alınan çevresel tedbirlerle ilgili bilgi notları asılması
- CİSST internet sitesi ve diğer iletişim kanalları kullanılarak CİSST'in ÇAA Çalışma Planını hayata geçirdiğinin duyurulması, diğer STK ve kurumların da benzer uygulamalar yapmak istemesi durumunda ilgili dokümanlara ulaşım kolaylığının sağlanması
- Faaliyet duyurularında, davet esnasında ve faaliyetlerde çevresel anakımlaştırılma politikasından/ilgili unsurlarından bahsedilerek, kısa bilgilendirme notlarına yer verilmesi